

Zarządzenie Nr 1/2023

Dyrektora

Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce z dnia 02.01.2023r.

W sprawie : ustalenia zasad i wysokości opłat wynajmu pomieszczeń w Publicznej Szkole Podstawowej w Stasiówce

*Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.
Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2021 poz. 1082 z późn. zm.)*

Zarządzam co następuje

§ 1

1. Ustala się minimalne stawki czynszu wynajmu nieruchomości pozostających w trwałym zarządzie Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce, które stanowią *załącznik nr 1* do niniejszego zarządzenia.
2. Stawki czynszu określone w niniejszym zarządzeniu nie obejmują podatku VAT.
3. Na wniosek najemcy lub dzierżawcy, którym jest podmiot będący:
 - a) jednostką administracji państwowej lub samorządowej;
 - b) państwową lub samorządową jednostką organizacyjną;
 - c) organizacją pożytku publicznego;
 - d) fundacją, stowarzyszeniem lub innym podmiotem realizującym zadania na rzecz jednostki organizacyjnej;
 - e) podmiotem wykonującym działalność usługową na rzecz jednostki organizacyjnej

za Zgodą Zarządu Gminy Dębica Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce może obniżyć wysokość stawki czynszowej lub odstąpić od naliczania czynszu.

Obniżenie lub odstąpienie udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Możliwe jest ponowne obniżenie lub odstąpienie od naliczania stawki czynszu.

§ 2

1. Wynajem nieruchomości Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce następuje zgodnie z regulaminem wynajmu, który stanowi *załącznik nr 3* do niniejszego zarządzenia oraz w drodze zawarcia umowy, której wzór stanowi *załącznik nr 2* do zarządzenia.
2. Przez wynajem cykliczny rozumie się umowy zawierane na okres co najmniej 3 miesięcy.
3. Wszyscy najemcy są zobowiązani do zapoznania się z regulaminem oraz jego bezwzględного przestrzegania.

§ 3

Traci ważność zarządzenie

nr 13/2022

z dnia 10 listopada 2022 r.

W sprawie : ustalenia zasad i wysokości opłat wynajmu pomieszczeń w Publicznej Szkole Podstawowej w Stasiówce.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
w Stasiówce

mgr Joanna Kucharska

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 1/2023
Dyrektora
Publicznej Szkoły Podstawowej
w Stasiówce
z dnia 02.01.2023r .

Cennik opłat za wynajem pomieszczeń w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bohaterów Monte Cassino w Stasiówce

- 1) za korzystanie z sali lekcyjnej - 40 zł/godz. netto,
- 2) za korzystanie z sali komputerowej- 70 zł/godz. netto,
- 3) za korzystanie z sali gimnastycznej- 60 zł/godz. netto dla osób/grup zorganizowanych zamieszkałych w obwodzie szkoły, Klubów sportowych, organizacji pozarządowych działających na rzecz dzieci i młodzieży z Gminy Dębica
- 4) za korzystanie z sali gimnastycznej- 90 zł/godz. netto dla osób/ grup zorganizowanych zamieszkałych poza obwodem szkoły, klubów i stowarzyszeń działających poza Gminą Dębica, sportowe zorganizowane grupy dorosłych, podmioty gospodarcze

UMOWA NAJMU

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gmina Dębica
ul. S. Batorego 13
39-200 Dębica

NIP 872 – 221 – 67 – 36

Wystawca

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Monte Cassino w Stasiówce

reprezentowanym przez :

1. **Dyrektora – Panią mgr Joannę Kucharską**, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 93/GZ/2022 z dnia 28.07.2022r. Wójta Gminy Dębica, zwanym w dalszej części umowy WYNAJMUJĄCYM,

a,

Najemcą:

.....
.....

a.....,
zwanym w dalszej części umowy NAJEMCĄ

§1

Wynajmujący oddaje Najemcy powierzchnię użytkową:
w godzinach i terminach uzgodnionych z Dyrektorem PSP w Stasiówce.

§2

Najemca będzie płacić Wynajmującemu :
..... netto + 23% VAT

Łączna kwota brutto

Faktura zostanie wystawiona po zakończeniu najmu. Termin płatności 14 dni . Płatność nastąpi przelewem na konto Wynajmującego w PEKAO SA O/Dębica :

Numer 02 8642 1139 2013 3914 3778 0002

W przypadku nieterminowych wpłat będą Najemcy naliczane odsetki ustawowe.

§3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od.....do
2. Każdej ze stron umowy przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez drugą stronę istotnych warunków umowy.

Regulamin wynajmu pomieszczeń w Publicznej Szkole Podstawowej w Stasiówce

1. Z pomieszczeń mogą korzystać tylko te grupy, które posiadają podpisaną umowę na wynajem.
2. Umowę na wynajem pomieszczeń podpisuje Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce, który jest zarządzającym obiektem.
3. Pomieszczenia wynajmowane są wyłącznie na działalność sportową, kulturalną i oświatową.
4. Pomieszczenia w pierwszej kolejności przeznaczone są do korzystania dla uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce oraz młodzieży mieszkającej na terenie wsi Stasiówka, w dalszej są wynajmowane w miarę wolnych terminów innym podmiotom.
5. Pomieszczenia mogą zostać wynajęte osobom spoza odvodu (uczniom lub grupom młodzieży spoza terenu Stasiówki) nieodpłatnie w celu zorganizowania: biwaków, noclegów, zajęć dodatkowych, rozgrywek sportowych na zasadzie wymiany i po wcześniejszej konsultacji z dyrektorem.
6. Osoby zainteresowane wynajęciem pomieszczeń zwracają się do dyrektora szkoły na piśmie podając proponowany termin wynajmu. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie kierownika grupy, który reprezentuje grupę przed dyrektorem szkoły, ustala sprawy organizacyjne i personalnie ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodne z regulaminem. Opiekunem może być tylko osoba dorosła.
7. Osoby wynajmujące (przedstawiciele) podpisują z dyrektorem szkoły umowę, określając terminy zajęć, oraz inne zasady korzystania z pomieszczeń.
8. Wynajmujący zobowiązani są do przestrzegania ustaleń zawartych w umowie.
9. Wynajmującym niewywiązyującym się z zawartych ustaleń pomieszczenia nie będą wynajmowane.
10. Sprzęt sportowy, komputerowy, laboratoryjny, audiowizualny itp. wynajmowany jest tylko wtedy, gdy zostało to zawarte w umowie.
11. Wszystkie osoby korzystające z pomieszczeń sportowych mają obowiązek posiadać obuwie sportowe (obuwie halowe).
12. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi osoba organizująca zajęcia (nauczyciel, opiekun, kierownik grupy). Obowiązkiem tej osoby jest każdorazowe sprawdzenie przed zajęciami pomieszczeń pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być natychmiast zgłoszone pracownikom szkoły. Szkoła nie odpowiada za urazy fizyczne uczestników wynikłe podczas zajęć.
13. Za zniszczenia wynikłe podczas zajęć odpowiada i koszty napraw ponosi osoba odpowiedzialna (kierownik grupy), z którą podpisano umowę na wynajem pomieszczeń. Osoba ta przebywa cały czas z uczestnikami zajęć prowadząc je zgodnie z umową.
14. Obowiązkiem uczestników jest odpowiednie zabezpieczenie pozostawianych rzeczy osobistych. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe w tym zakresie.
15. Wynajmujący udostępnia korzystającym szatnię oraz toalety.
16. Uczestnikom nie wolno korzystać z pomieszczeń nie wymienionych w umowie.
17. Korzystający z pomieszczeń zobowiązani są każdorazowo po zakończeniu zajęć do przekazania pomieszczeń pracownikowi dyżurującemu pracownikowi szkoły.
18. Zarządzający zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć po uprzednim zawiadomieniu.
19. Osoby wynajmujące zobowiązane są do telefonicznego poinformowania o odwołaniu zajęć minimum jeden dzień przed.
20. W zakresie spraw nie unormowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce.

.....
podejmuje Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Stasiówce
.....
podepisz Dyrektora szkoły